

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO -FSE

MIUR – Ministero Istruzione Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO CERRETO D'ESI

Via XXIV Maggio, 8 - 60043 CERRETO D'ESI (AN)

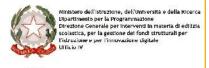
REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

Redatto ai sensi dell'art. 125, comma 10 del D.L.gs 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001

DELIBERA CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 67 DEL 12 FEBBRAIO 2016



FONDI **STRUTTURALI** EUROPEI



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO -FSE

MIUR - Ministero Istruzione Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO CERRETO D'ESI

Via XXIV Maggio, 8 - 60043 CERRETO D'ESI (AN) IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTE le norme sull'autonomia delle istituzioni scolastiche

> previste dalla Legge 59/97, dal D.Lgs. 112/98 e dal DPR

275/1999;

VISTO l'art. 33, 2° comma, del D.I. n.44 del 1/2/2001 con il quale viene

> attribuita al Consiglio d'Istituto la competenza a determinare i criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte

del Dirigente Scolastico;

VISTO l'art. 34 del D.I. n. 44 del 1/2/2001 per l'attività di contrattazione

> riguardante acquisti, appalti e forniture il cui valore ecceda la spesa di euro 2.000,00 oppure il limite fissato preventivamente dal Consiglio di Istituto, quando non risulti altrimenti disposto dalle norme di cui al capo secondo del presente titolo, il dirigente procede alla scelta del contraente, previa comparazione delle

offerte di almeno tre ditte direttamente interpellate

il nuovo regolamento di contabilità generale dello Stato di cui alla Legge 94/97 – D.Lgs.296/97; **VISTO**

il D.Lgs. 165/2001 modificato dal D. Leg.vo 150/2009 di **VISTO**

attuazione della Legge 15 del 04.03.2009;

VISTA la legge 241/90 modificata e integrata dalla legge 15/2005;

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. 163/2006

e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, Regolamento di esecuzione e

attuazione del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs.

163/2006 e successive modifiche e integrazioni;

CONSIDERATO che, per le acquisizioni in economia di lavori, forniture e servizi, ai

> sensi dell'art. 125 comma 10 del D.L.gs 163/2006, deve essere adottato un Regolamento in relazione all'oggetto ed ai limiti di importo delle singole voci di spesa, preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante, con riguardo alle proprie

specifiche esigenze;

CONSIDERATO che il provvedimento de quo si configura quale atto di natura

regolamentare idoneo ad individuare tali fattispecie;

inoltre, che tale Regolamento rappresenta l'atto propedeutico alla **CONSIDERATO**

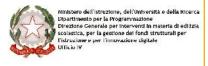
determina di ogni singola acquisizione in economia;

che tale atto assume la forma di regolamento interno, tramite il **RITENUTO**

Codice Mecc.: ANIC827005 - Cod. Fiscale: 90016670425 Indirizzo e-mail: anic827005@istruzione.it -Tel. e Fax: 0732-677970

posta pec: anic827005@pec.istruzione.it Sito internet: www.ic-cerretodesi.gov.it





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO -FSE

MIUR - Ministero Istruzione Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO CERRETO D'ESI

Via XXIV Maggio, 8 - 60043 CERRETO D'ESI (AN)

quale viene individuato l'oggetto delle prestazioni acquisibili in

economia, ai sensi dell'art. 125 del D.L.gs 163/2006;

RITENUTO necessario che anche le Istituzioni Scolastiche, in quanto stazioni

appaltanti, sono tenute a redigere un proprio regolamento interno, idoneo a garantire il pieno rispetto delle norme del codice degli appalti, per gli affidamenti in economia, ai sensi dell'art. 125 del

D.L.ges 163/2006;

VISTA la **delibera n. 8 del 30.10.2015** dove veniva individuato il limite di

spesa del Dirigente Scolastico;

VISTE Le linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei

contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla

soglia comunitaria;

CONSIDERATO I Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"

2014-2020;

VISTO Il Regolamento Delegato UE 2015/2170 della Commissione del 24

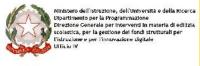
novembre 2015 di "modifica della Direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europee e del Consiglio riguardo alle soglie applicabili per le procedure di aggiudicazione degli appalti" che ha determinato l'importo delle soglie di rilevanza comunitaria e modificato gli

artt. 28 e 125 del D.Lgs 163/2006;

<u>PrincipiGenerali</u>

Il presente Regolamento redatto ai sensi e per gli effetti del disposto dei commi 10 e 11 dell'art. 125 del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in attuazione delle direttive 2004/17/CE , 2004/18/CE e del Regolamento Delegato UE 2015/2170 della Commissione del 24 novembre 2015 di "modifica della direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europee e del Consiglio riguardo alle soglie applicabili per le procedure di aggiudicazione degli appalti" individua i principi ed i criteri della procedure relative all'acquisizione in economia, mediante cottimo fiduciario, di lavori, servizi e forniture, cui l' ISTITUTO **COMPRENSIVO** CERRETO D'ESI intende conformarsi, in ottemperanza alla prescrizioni dettate dal Legislatore nazionale e, nel rispetto dei principi, anche di derivazione comunitaria, di trasparenza, pubblicità, imparzialità, economicità e pari opportunità tra operatori tecnici e





MIUF

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

MIUR - Ministero Istruzione Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO CERRETO D'ESI

Via XXIV Maggio, 8 - 60043 CERRETO D'ESI (AN)

professionali.

Art. 1 - Oggetto

1' ISTITUTO COMPRENSIVO CERRETO D'ESI, indicato di seguito per brevità "ISTITUTO", ricorre metodologia all'indizione gare quale di individuazione del contraente basando le procedure prevalente previsti affidamento ai criteri dall'art. 2 del Decreto D.lgs.vo 163/2006 "Codice dei contratti pubblici" alle soglie comunitarie e, per le spese il cui oggetto risulti di importo inferiore a dette soglie, alle procedure di acquisizione in economia.

Nel presente regolamento trovano specifica e puntuale disciplina le modalità, i limiti di spesa e le procedure da seguire per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture – beni servizi; le stesse vengono adottate in piena conformità a quanto previsto e regolato dall'art.

125 comma 11 del D.lgs.vo n. 163/2006, "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture".

Art.2 - Limiti di applicazione

Soglie comunitarie nuovi importi:

€ 209.000,00 Per:

a) gli appalti di forniture e servizi aggiudicati da amministrazioni aggiudicatrici diverse dalle autorità governative centrali;

b) per appalti pubblici di servizi parzialmente esclusi dall'applicazione del Codice Appalti, aggiudicati da una qualsiasi stazione appaltante;

€ 135.000,00

per appalti di forniture e servizi aggiudicati da amministrazioni aggiudicatrici che sono autorità governative centrali

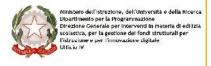
€ 5.225.000,00

Per gli appalti di lavori pubblici e per le concessioni di lavori pubblici

Tutti i limiti di soglia di importo indicati previsti all'art. 28 del Codice dei Contratti ed in particolare quello previsto al punto "C", si intenderanno automaticamente adeguati secondo il meccanismo di cui all'art. 248 del D.lgs.vo n. 163/2006 entro il termine per il recepimento nel diritto nazionale delle nuove soglie ridefinite con le procedure comunitarie nei provvedimenti della Commissione Europea.

Si procederà, di norma, alla acquisizioni in economia a seguito della normale attività di programmazione delle spese e degli investimenti svolta





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO -FSE

MIUR – Ministero Istruzione Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO CERRETO D'ESI

Via XXIV Maggio, 8 - 60043 CERRETO D'ESI (AN)

nell'ambito della pianificazione e dell'attuazione del Programma Annuale dell'Istituto.

Il piano delle acquisizioni dovrà risultare, di conseguenza, coerente con le previsioni di spesa del Programma Annuale.

L'autorizzazione di ciascuna spesa è adottata dal D.S., cui afferisce la capacità negoziale, con proprio specifico provvedimento.

È fatto divieto di procedere a frazionamenti artificiosi degli importi previsti nei limiti di soglia di cui sopra al fine di eludere l'osservanza delle norme di legge e di quelle del presente Regolamento.

Il Dirigente Scolastico (o un suo delegato) per ogni acquisizione in economia è individuato quale Responsabile del Procedimento.

Lo stesso, per assicurare il pieno rispetto della procedure in materia, di quelle di cui al presente Regolamento e di tutti gli adempimenti conseguenti potrà, ove opportunità e/o natura della prestazione lo richiedano, esercitare la facoltà di delega della funzione di Responsabile del Procedimento a favore del Direttore S.G.A. o di uno dei docenti Collaboratori, sotto la propria personale, completa ed esclusiva responsabilità secondo quanto previsto dal D.lgs.vo 165/2001 art. 17 comma 1-bis -d così come modificato ed integrato dal D.lgs.n.150 del 31 ottobre 2009.

IL Direttore S.G.A. assolve, comunque, ai sensi dell' art. 32 D.M. 44/01 al compito di svolgere tutta l'attività istruttoria relativa alle procedure di acquisizione.

Il nominativo del Responsabile del Procedimento dovrà essere sempre indicato nel bando o nell' avviso con cui si indice la gara o nella lettera di invito a presentare l'offerta e/o nell'albo dei fornitori.

Art. 3 - Modalità di acquisizione in economia

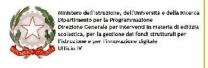
Tutte le acquisizioni in economia di lavori, beni e servizi possono essere effettuate mediante:

- ✓ procedura di amministrazione diretta;
- ✓ procedura di cottimo fiduciario.

Saranno realizzati con la procedura dell' amministrazione diretta tutti quegli interventi per i quali non si renda necessaria la partecipazione di alcun operatore economico.

Con l'amministrazione diretta, riferibile soprattutto all'esecuzione di lavori





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

MIUR - Ministero Istruzione Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO CERRETO D'ESI

Via XXIV Maggio, 8 - 60043 CERRETO D'ESI (AN)

e di servizi le acquisizioni verranno effettuate, sotto la direzione del Responsabile del Procedimento ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del Codice dei Contratti Pubblici, con materiali e mezzi propri o appositamente acquistati o noleggiati e con personale proprio o eventualmente assunto per l'occasione.

Le attività si sostanzieranno attraverso organizzazione ed esecuzione di opere con personale

legato da rapporto di lavoro subordinato all'Istituto e facendo ricorso alla provvista di materiali e mezzi da terzi.

Si procederà mediante **cottimo fiduciario** per le acquisizioni di beni e servizi che saranno affidate ad operatori economici terzi, siano essi imprese o singoli contraenti.

L'affidamento mediante cottimo fiduciario dovrà avvenire nel rispetto dei principi di **trasparenza**, **rotazione** e **parità di trattamento**, previa consultazione **di almeno cinque operatori economici**, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini dì mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti ed aggiornati dall'Istituto.

Si potrà prescindere dalla richiesta di più offerte nelle procedure di affidamento mediante cottimo fiduciario nel caso di lavori, servizi e forniture a tutela di diritti di esclusiva in relazione alle caratteristiche tecniche e/o di mercato (brevetti, esclusive, copyright, ecc.).

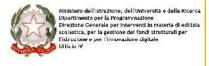
Si potrà anche procedere con il sistema **in forma mista** quando motivi di ordine tecnico rendano indispensabile che si debba procedere all'esecuzione dei lavori parte in amministrazione diretta e parte mediante cottimo fiduciario.

Art. 4 - Modalità di affidamento dei lavori, dei servizi e delle forniture mediante cottimo fiduciario:

A) La modalità di affidamento dei **Lavori in Economia** avverrà come segue:

- da € 2.000,00 fino a € 4.000,00 IVA esclusa (limite fissato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 8 del 30.10.2015) è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento come previsto dall'art. 125, comma 8 ultimo periodo del D.lgs.vo 163/2006 e dell'art.4 comma 2 lettera "m" del Decreto Legge 13 maggio 2011 n. 70 "Decreto Sviluppo", dalla Legge di conversione 12 luglio 2011, n. 106 che, all'art.4 comma 2, aggiunge la





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO -FSE

MIUR - Ministero Istruzione Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO CERRETO D'ESI

Via XXIV Maggio, 8 - 60043 CERRETO D'ESI (AN)

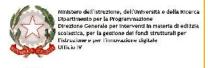
lettera "m-bis";

- <u>- da € 4.001,00 a € 39.999,99</u> IVA esclusa, si applica la procedura comparativa di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001, mediante invito di 3 operatovi economici. L'osservanza di tale ultimo obbligo è esclusa quando non sia possibile acquisire da altri operatori il medesimo bene sul mercato di riferimento.
- da € 40.000,00 al € 209.000,00 IVA esclusa si procede all'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno 5 operatori sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato tramite elenchi operatori economici qualificati, ovvero di dall'istituto, predisposti come previsto dall'art. 125, comma 8) primo periodo del D.lgs.vo 163/2006.
- **B)** La modalità di affidamento dei **Servizi e Forniture in Economia** avverrà come segue:
- <u>- da € 2.000,00 fino a € 4.000,00</u>, IVA esclusa è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento come previsto dall'art. 125, comma 11) ultimo periodo del DLgs 163-2006;
- da € 4.001,00 a € 39.999,99, IVA esclusa, si applica la procedura comparativa di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001, mediante invito di 3 operatori economici. L'osservanza di tale ultimo obbligo è esclusa quando non sia possibile acquisire da altri operatori il medesimo bene sul mercato di riferimento. L'Istituto Scolastico procede all'affidamento, nei casi sopra indicati, previa Determina di indizione della procedura in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.L.gs 163/2006.
- da € 40.000,00 a € 135.000,00, IVA esclusa, l'affidamento mediante fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno 5 operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla indagini mercato ovvero tramite elenchi operatori economici di come previsto qualificati, predisposti dall'istituto, dall'art. 125, comma 8) primo periodo del D.lgs.vo 163/2006.

L'Istituto Scolastico procede all'affidamento, nei casi sopra indicati, previa

Tel. e Fax: 0732-677970 Codice Mecc.: ANIC827005 - Cod. Fiscale: 90016670425 Indirizzo e-mail: anic827005@istruzione.it - posta pec: anic827005@pec.istruzione.it Sito internet: www.ic-cerretodesi.gov.it





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO -FSE

MIUR - Ministero Istruzione Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO CERRETO D'ESI

Via XXIV Maggio, 8 - 60043 CERRETO D'ESI (AN)

Determina di indizione della procedura in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.L.gs 163/2006.

Si darà luogo all'individuazione del contraente, a seguito dell'esame comparativo dei preventivi o delle offerte fatte pervenire, secondo il **criterio** del prezzo più basso o quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa scelto di volta in volta dall'istituto.

Nel caso la scelta ricadesse sulla modalità dell'offerta economicamente più vantaggiosa saranno utilizzati i criteri di cui all'art. 83, comma 1, del D.lgs.vo 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni. Detti criteri dovranno essere chiaramente indicati nella lettera di invito.

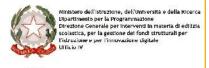
Nel caso in cui venga scelto il criterio dell'offerta economicamente più secondo quanto disposto dall'art.84 del D.lgs.vo 163/2006 e vantaggiosa, successive modifiche ed integrazioni, dovrà essere nominata Giudicatrice presieduta dal Dirigente Scolastico (o suo Commissione delegato), composta al minimo da tre ed al massimo da cinque membri, individuati tra il personale docente e/o ATA dell'Istituto e/o un rappresentante della componente genitoriale del Consiglio di Istituto. Se il Direttore S.G.A. non è nominato nella Commissione dovrà, comunque, fornire alla stessa il necessario supporto amministrativo.

La Commissione si riunirà, a seguito di apposita convocazione del Presidente ed assumerà tutte le proprie decisioni a maggioranza, redigendo di volta in volta, a cura di uno dei membri all'uopo appositamente individuato, uno specifico verbale che sarà conservato in un apposita raccolta agli atti dell'Istituto.

C) II ricorso all'affidamento diretto dei lavori, servizi e forniture, nei limiti di importo sopra indicati, di norma, avverrà a seguito di apposita indagine di mercato senza escludere la facoltà per il Responsabile Unico del Procedimento di richiedere più offerte comparative attingendo alle ditte iscritte nell'Albo Fornitori, salvo che ciò venga impedito da situazioni di urgenza ed indifferibilità o da situazioni impreviste ed imprevedibili per le quali peraltro non ricorre l'obbligo del ricorso alle ditte presenti nel citato Albo.

Si potrà altresì prescindere dalla richiesta di più offerte nel caso di lavori, servizi e forniture a tutela di diritti di esclusiva in relazione alle caratteristiche tecniche dell'oggetto del contratto e di specifiche situazioni di mercato.





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

MIUR - Ministero Istruzione Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO CERRETO D'ESI

Via XXIV Maggio, 8 - 60043 CERRETO D'ESI (AN)

Art. 5 - Ricorso a Lavori, Servizi e Forniture in economia

acquisizioni in economia, mediante criterio di cottimo fiduciario. riguardo alle esigenze e necessità dell'Istituto per lo svolgimento con istituzionali, gestionali ed operative, tutte le sue attività di norma, nel rispetto di quanto al sotto indicato elenco non esaustivo, avvenire, per:

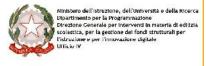
LAVORI:

- ✓ Lavori di manutenzione ordinaria degli edifici dell'Istituto Scolastico;
- ✓ Lavori non programmabili in materia di riparazione, consolidamento, ecc..
- ✓ Lavori per i quali siano stati esperiti infruttuosamente gare pubbliche;
- ✓ Lavori necessari per la compilazione di progetti per l'accertamento della staticità di edifici e manufatti;
- ✓ Lavori finanziati da interventi approvati nell'ambito del PON FESR "Ambienti per l'apprendimento" per un importo superiore a € 40.000,00 e fino a 209.000,00;

FORNITURE E SERVIZI:

- ✓ Acquisto, noleggio, manutenzione, riparazioni di attrezzature, di automezzi, autoveicoli, impianti, ricambi ed accessori;
- ✓ Spese per piccole manutenzioni e riparazioni di locali scolastici e dei relativi impianti;
- ✓ Acquisto, manutenzione, riparazione e ripristino di attrezzature macchinari e strumentazioni, utensili, strumenti e materiale tecnico occorrenti per il funzionamento dei laboratori;
- ✓ Spese per telefono ed altri sistemi di comunicazione e acquisto di relativi piccoli impianti e apparecchiature;
- ✓ Spese per il noleggio in genere di beni mobili e attrezzature strumentali per il funzionamento degli uffici e la realizzazione delle attività didattico -formative;
- ✓ Acquisto di materiali per il funzionamento degli uffici, compreso l'acquisto di licenze software e la manutenzione degli stessi;
- ✓ Acquisto, noleggio, manutenzione e riparazione macchine di ufficio (quali fotocopiatrici, strumenti e apparecchiature tecniche, personal computer, impianti ed attrezzature informatiche, apparati di telefonia, fax);





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

MIUK

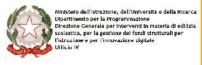
MIUR – Ministero Istruzione Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO CERRETO D'ESI

Via XXIV Maggio, 8 - 60043 CERRETO D'ESI (AN)

- ✓ Acquisto e manutenzione reti informatiche, programmi di software e relativo aggiornamento, reti telefoniche;
- ✓ Acquisto di generi di cancelleria e di materiale di consumo (carta, stampati, toner, materiale informatico, materiale telefonico, materiale elettrico, materiale fotografico, ed altro materiale tecnico, di stampati, di registri, di modelli e similari necessari per il funzionamento degli uffici e delle attività didattico-formative, ecc.);
- ✓ Spese per abbonamenti a riviste, pubblicazioni, libri e periodici, rilegature di libri e stampe, acquisto o predisposizione di volumi, pubblicazioni, materiale audio-visivo e similari;
- ✓ Spese per servizi di sede quali (derattizzazioni, disinfestazioni, copisteria, spedizioni postali e similari);
- ✓ Acquisto di materiale di pulizia di tutti i locali e servizi scolastici;
- ✓ Acquisto e noleggio di apparecchiature e macchinari per la nettezza e la pulizia di tutti i locali scolastici;
- ✓ Acquisto e fornitura di dispositivi di protezione individuali (DPI) e vestiario da lavoro al personale dipendente;
- ✓ Acquisto, manutenzione e riparazione di mobili, arredi, segnaletica, complementi di arredamento e suppellettili e attrezzature varie per gli uffici, le aule, le palestre ed i laboratori;
- ✓ Acquisto di servizi assicurativi;
- ✓ Acquisto di servizi di vigilanza;
- ✓ Acquisto di materiali e beni necessari per la realizzazione di corsi di formazione ed aggiornamento destinati al personale ed agli studenti;
- ✓ Acquisto di materiali e beni necessari per la realizzazione di convegni, conferenze, celebrazioni, mostre, rassegne e manifestazioni;
- ✓ Acquisto biglietti di viaggio in treno, aereo, nave, per transfert connessi a tutte le attività istituzionali formativo-didattico-amministrative;
- ✓ Spese per compensi e ospitalità, anche sotto forma di rimborso spese a relatori, partecipanti a iniziative di formazione o a convegni, conferenze, celebrazioni, mostre, rassegne e manifestazioni, promosse dall'istituto e incaricati di altre attività specifiche o similari;
- ✓ Spese di rappresentanza;
- ✓ Spese per la comunicazione e divulgazione dell'attività dell'Istituto;





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

MIUR

MIUR - Ministero Istruzione Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO CERRETO D'ESI

Via XXIV Maggio, 8 - 60043 CERRETO D'ESI (AN)

- ✓ Spese per quote di partecipazione a reti o consorzi di scuole e/o ad iniziative per la promozione dell'attività didattica e formativa dell'istituto;
- ✓ Spese per trasporti, spedizioni e facchinaggio;
- ✓ Spese per pulizia e disinfezione straordinarie di locali;
- ✓ Spese per assicurazioni connesse a circostanze e ad eventi straordinari;
- ✓ Acquisizione di beni e servizi non ricompresi nelle tipologie di cui sopra ai punti precedenti, rientranti nell'ordinaria amministrazione delle funzioni e delle attività dell'istituto, per gli importi stabiliti dalla normativa vigente in materia;
- ✓ Risoluzione di un precedente rapporto contrattuale, o in danno del contraente inadempiente, quando ciò sia ritenuto necessario o conveniente per conseguire la prestazione nel termine previsto dal contratto;
- ✓ Necessità di completare le prestazioni di un contratto in corso, ivi non previste, se non sia possibile imporne l'esecuzione nell'ambito del contratto medesimo;
- ✓ Prestazioni periodiche di servizi, forniture, a seguito della scadenza dei relativi contratti, nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente, nella misura strettamente necessaria;
- ✓ Urgenza, determinata da eventi oggettivamente imprevedibili, al fine di scongiurare situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale;
- ✓ Beni e servizi finanziati da interventi approvati nell'ambito del PON "Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento" per un importo superiore a € 40.000,00 e fino a € 135.000,00;

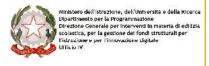
Gli importi di cui al presente articolo devono intendersi al netto d'IVA.

Art. 6 - Elenco fornitori

L'affidatario di lavori, forniture e servizi in economia deve essere possesso degli stessi requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economica-finanziaria richiesti nelle ordinarie procedure di scelta del contraente.

L'Istituto forma elenchi di fornitori qualificati denominati "Albo Fornitori" per gli affidamenti in economia, ai quali possono essere iscritti soltanto gli operatori economici in possesso dei requisiti di cui al precedente





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO -FSE

MIUR – Ministero Istruzione Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO CERRETO D'ESI

Via XXIV Maggio, 8 - 60043 CERRETO D'ESI (AN)

comma che avranno reso autocertificazione attestante, in conformità alla vigente normativa in materia, l'adempimento degli obblighi di regolarità contributiva.

A tal fine viene predisposto con cadenza annuale un avviso sul sito internet dell'Istituto www.ic-cerretodesi.gov.it

Art. 7 - Norme di comportamento

Le imprese partecipanti alle procedure del presente regolamento sono tenute al rispetto delle "Norme per la tutela della concorrenza e del mercato" di cui alla L. 287/1990 e si astengono dal porre in essere comportamenti anticoncorrenziali.

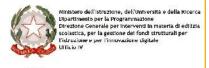
Si intende per "comportamento anticoncorrenziale" qualsiasi comportamento - o pratica di affari - ingannevole, fraudolento o sleale, contrario alla libera concorrenza, in forza del quale l'impresa pone in essere gli atti inerenti al procedimento concorsuale. In particolare, e sempre che il fatto non costituisca autonomo reato, è vietato qualsiasi accordo illecito volto a falsare la concorrenza, quale:

- ✓ la promessa, l'offerta, la concessione diretta o indiretta ad una persona, per se stessa o per un terzo, di un vantaggio nell'ambito della procedura per l'affidamento di un appalto;
- ✓ il silenzio sull'esistenza di un accordo illecito o di una concertazione fra le imprese;
- ✓ l'accordo ai fini della concertazione dei prezzi o di altre condizioni dell'offerta;
- ✓ l'offerta o la concessione di vantaggi ad altri concorrenti affinché questi non concorrano alla gara e/o procedure di affidamento di appalto o ritirino la propria offerta o che, comunque, condizionino la libera partecipazione alla gara/procedura medesima.

Qualunque " impresa " coinvolta in procedure per l'affidamento di appalti promossi dall'Istituto si astiene da qualsiasi tentativo volto ad influenzare i dipendenti della stazione appaltante che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione e/o direzione, o che esercitano, anche di fatto, poteri di gestione e di controllo, ovvero le persone preposte alla direzione ed alla vigilanza dei suddetti soggetti.

A tutte le imprese concorrenti non è permesso accedere, in fase di





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

MIUR - Ministero Istruzione Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO CERRETO D'ESI

Via XXIV Maggio, 8 - 60043 CERRETO D'ESI (AN)

procedura, agli uffici dell'Istituto ai fini della richiesta di informazioni riservate; l'accesso agli atti sarà consentito solo in conformità della legge n.241/1990 e successive modifiche ed integrazioni.

Tutte le imprese hanno l'obbligo di segnalare all'Istituto qualsiasi tentativo effettuato da altro concorrente, o interessato, atto a turbare il regolare svolgimento della procedura/gara di appalto e/o dell'esecuzione del contratto; qualsiasi anomala richiesta o pretesa avanzata da dipendenti della stazione appaltante o da chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara/procedura o dalla stipula del contratto ed alla sua esecuzione.

Tutte le imprese appaltatrici o subappaltatrici agiscono nel rispetto della normativa vigente sul divieto di intermediazione ed interposizione nelle prestazioni di lavoro e non pongono dunque in essere comportamenti che integrino tali fattispecie tramite l'affidamento, in qualsiasi forma, dell'esecuzione di mere prestazioni di lavoro.

Tutte le imprese si impegnano a rispettare i limiti legislativi relativi al subappalto ed al nolo a caldo; esse, inoltre, prendono atto ed accettano incondizionatamente il divieto di subappaltare in qualsiasi modo e misura parte dei lavori aggiudicati ad imprese che abbiano partecipato alla gara o ad imprese da esse controllate, ad esse collegate o loro controllanti.

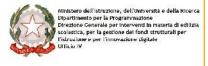
violazione delle norme contenute nel presente Regolamento, configurata quale contestazione della violazione e non accettazione delle giustificazioni eventualmente addotte, poste a tutela della concorrenza e della correttezza nello svolgimento delle gare/procedure di appalto, l'esclusione dalla gara, ovvero, qualora la violazione sia riscontrata momento successivo, l'annullamento dell'aggiudicazione.

La violazione delle norme poste a tutela della corretta esecuzione del contratto comporterà la risoluzione del contratto per colpa dell'impresa appaltatrice.

Art 8 - Attestazione di regolare esecuzione ai fini del pagamento/liquidazione

Le fatture relative alla prestazione-fornitura-bene-servizio resi, saranno liquidate con la cadenza temporale stabilita nell'ordine, contratto e/o scrittura privata, ecc., a seguito della verifica della regolare esecuzione delle prestazioni pattuite, nonché a seguito di formale accettazione ed ossequio alle norme e modalità obbligatorie inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari ex





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO -FSE

MIUR - Ministero Istruzione Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO CERRETO D'ESI

Via XXIV Maggio, 8 - 60043 CERRETO D'ESI (AN)

art.3 d.lgs. n.136 del 13 agosto 2010 e successive modifiche ed integrazioni.

Per quanto attiene nello specifico ai servizi ed alle forniture essi sono soggetti all'attestazione di regolare esecuzione o, per quanto attiene ai lavori, al certificato di regolare esecuzione e/o collaudo come previsto dalla normativa vigente.

Art. 9 - Oneri fiscali

Gli importi di spesa indicati nel presente regolamento sono sempre da intendersi "IVA esclusa". Resterà a carico di ogni affidatario qualsiasi onere, contributo e spesa connessa e conseguente alla partecipazione alle procedure di affidamento messe in atto dall'Istituto, oggetto del presente regolamento.

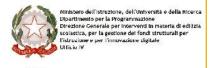
Art. 10 - Forma del contratto - Ordine

Il Dirigente Scolastico, con riferimento al bene, servizio o lavoro acquisibile in economia, provvede all'emanazione di una Determina per l'indizione della procedura. Il DSGA procede, a seguito delle determina del DS, all'indagine di mercato per l'individuazione di 5 operatori economici (nel caso di cottimo fiduciario) o di 3 operatori (nel caso di procedura comparativa).

Dopo aver individuato gli operatori economici idonei allo svolgimento dell'affidamento, il DSGA provvederà ad inoltrare agli stessi contemporaneamente la lettera di invito, contenente i seguenti elementi:

- a) L'oggetto della prestazione, le relative caratteristiche e il suo importo massimo previsto, con esclusione dell'IVA;
- b) Le garanzie richieste all'affidatario del contratto;
- c) Il termine di presentazione dell'offerta;
- d) Il periodo in giorni di validità delle offerte stesse;
- e) L'indicazione del termine per l'esecuzione della prestazione;
- f) Il criterio di aggiudicazione prescelto;
- g) Gli elementi di valutazione, nel caso si utilizzi il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- h) L'eventuale clausola che prevede di non procedere all'aggiudicazione nel caso di presentazione di un'unica offerta valida;
- i) La misura delle penali, determinate in conformità delle disposizioni del D.Lgs. 163/06;
- j) L'obbligo per l'offerente di dichiarare nell'offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità;





PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

MIUR - Ministero Istruzione Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO CERRETO D'ESI

Via XXIV Maggio, 8 - 60043 CERRETO D'ESI (AN)

- k) L'indicazione dei termini e modalità di pagamento;
- l) I requisiti soggettivi richiesti all'operatore, e la richiesta allo stesso di rendere apposita dichiarazione in merito al possesso dei requisiti soggettivi richiesti.

Se il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, si procede, con determina del DS, alla nomina della Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs 163/06. Se invece il criterio di aggiudicazione prescelto è quello più basso, l'apertura delle offerte è operata dal RUP. Successivamente si procede alla verifica dei requisiti generali e speciali dell'operatore economico, considerato il miglior offerente.

L'Istituto Scolastico, decorsi 35 giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuta individuazione del soggetto aggiudicatario, provvede alla stipula del contratto, salvo nei casi di urgenza, come disciplinato dal D.Lgs 163/06 e nel caso in cui pervenga una sola offerta o una sola offerta valida.

Art. 11 - Garanzie

La cauzione provvisoria e definitiva, laddove prevista e/o richiesta, deve essere prestata nelle forme previste dalle disposizioni vigenti in materia.

Art. 12 - Abrogazione Delibere Precedenti

Tutte le delibere precedentemente adottate dal Consiglio di Istituto in materia di regolamento dell'attività negoziale si intendono abrogate.

Art. 13 - Pubblicità

Il presente regolamento é pubblicato sul sito internet dell'Istituzione scolastica.

Art. 14 - Norma di rinvio

Per quanto non previsto nel presente Regolamento, trovano applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs 12 aprile 2006 n.163 Codice dei Contratti Pubblici e successivi regolamenti attuativi per quanto applicabili e nei limiti di applicazione all'Istituto, nonché alle leggi e regolamenti e al codice civile che, tempo per tempo, risulteranno applicabili.

Il Presidente del Consiglio d'Istituto f.to Sig. Italo Mazzolini

La Dirigente Scolastica f.to Prof.ssa Rita Maddaloni